

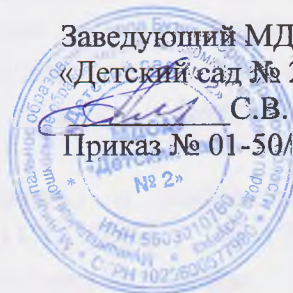
Согласовано:

Начальник Управления
образования администрации
города Бузулука
/Н.А. Севрюков/



Утверждено:

Заведующий МДОАУ
«Детский сад № 2»
С.В. Александрова
Приказ № 01-50/2 от 09.01.2018г



Положение о Наблюдательном совете

МДОАУ «Детский сад № 2»

Принято:

Общим собранием
МДОАУ «Детский сад № 2»
Протокол № 1 от 09.01.2018

Рассмотрено:

Наблюдательным советом
МДОАУ «Детский сад № 2»
Протокол заседания № 1
09 января 2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, состав, определяет функции, полномочия и организацию деятельности Наблюдательного совета Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 2» (далее - Наблюдательный совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением администрации города Бузулука от 21.09.2011г № 203-п «О создании Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 31» путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения города Бузулука «Детский сад № 31», Постановления администрации города Бузулука от 04.12.2017 года № 2327-п «О переименовании Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 31», Устава Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 2» (далее - Учреждение).

1.3. Наблюдательный совет является выборным, представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета.

1.4. Наблюдательный совет не является юридическим лицом. Не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

1.6. Члены Наблюдательного совета вправе пользоваться услугами Учреждения на равных условиях с другими гражданами.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

2.1. Наблюдательный совет создается в составе пяти членов.

2.2. В состав Наблюдательного совета входят представители:

- представитель Учредителя 1 человек;
- представитель органов местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом 1 человек;
- представитель общественности 1 человек;
- представитель родительской общественности 1 человек;
- представитель трудового коллектива Учреждения (на основании решения Общего собрания трудового коллектива, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) -1 человек.

2.3 Срок полномочий Наблюдательного совета учреждения составляет 5 лет. 1

2.4 Заведующий Учреждения или лицо замещающее заведующего на время его отсутствия не могут быть членами Наблюдательного совета.

2.5 Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6 Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителей работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается в порядке, предусмотренном Положением о Наблюдательном совете Учреждения.

2.7. Наблюдательный совет возглавляет Председатель. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий совета Учреждения членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.8. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

2.9 Председатель организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.10. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или заведующего Учреждения.

3.3. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по решению Учредителя в пятидневный срок. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.4. Проведение заседаний Наблюдательного совета Учреждения осуществляется в соответствии с Регламентом заседания.

Регламент заседаний Наблюдательного совета Учреждения формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета Учреждения, Учредителя, заведующего Учреждения и утверждается председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.5. Члены Наблюдательного совета Учреждения, заведующий Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета Учреждения для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

3.6. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.7. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

3.8. В случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета Учреждения переносится на срок не более трёх рабочих дней. В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета Учреждения он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет Учреждения своё мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Также председателем Наблюдательного совета Учреждения может быть проведено заседание совета путём заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.9. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

3.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них, организует ведение протокола.

3.11. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается один из членов Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет заместитель председателя.

3.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

3.14. Заседания Наблюдательного совета Учреждения и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения, подписывается председателем и ответственным секретарём и в десятидневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

3.15. Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы осуществляет секретарь, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.16. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность

отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

3.17 Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4. ФУНКЦИИ (КОМПЕТЕНЦИЯ) И ПОЛНОМОЧИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

4.1. Наблюдательный совет рассматривает:

1) Предложения Учредителя или заведующего Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения учредителя или заведующего Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

3) предложения Учредителя или заведующего Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5) по представлению заведующего Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

6) предложения заведующего Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;

7) предложения заведующего Учреждения о совершении крупных сделок;

8) предложения заведующего Учреждения по сделкам, в совершении которых имеется заинтересованность;

9) предложения заведующего Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

10) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

11) предложения заведующего Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5, 12 настоящего пункта Наблюдательный совет Учреждения даёт рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросу, указанному в подпункте 10, Наблюдательный совет Учреждения даёт заключение. Заведующий Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9 и 11 настоящего пункта, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для заведующего Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-7, 10 и 12 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет .

4.3. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом местного самоуправления, представителем которого данное лицо выступает в Наблюдательном совете.

4.4. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по собственному желанию члена Наблюдательного совета (на основании заявления);
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;
- в отношении членов Наблюдательного совета, являющихся представителями Учредителя: в случае прекращения трудовых отношений с работодателем;
- в случае смерти члена Наблюдательного совета.

4.5. Вакантные места в составе Наблюдательного совета, образовавшиеся в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.6. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

в своем в бытовых отношениях. Мест. для убавления доброты в своем
вредительном образе желают возмездия в состоянии. 2. 1909 г.

4.3. Пономовы братья Никодимовича сына Удехкина солдаты 2 и 3
4.3.3. Сын пономовый Никодимовича сына Удехкина солдаты 2 и 3
всегда себя кроток и смирен Никодимовича сына Удехкина
Никодимовича пономов Удехкина голландского в две дни пономов
всегда по пономову Никодимовича сына Удехкина 8 и 11. Никодимович
всегда всегда Никодимовича сына Удехкина

10 и 13. Никодимовича сына Удехкина голландского в две дни пономов
Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина в солдаты 2 и 3
всегда всегда Никодимовича сына Удехкина

Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина голландского в две дни пономов
Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина в солдаты 2 и 3
всегда всегда Никодимовича сына Удехкина

Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина голландского в две дни пономов
Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина в солдаты 2 и 3
всегда всегда Никодимовича сына Удехкина

Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина голландского в две дни пономов
Никодимовича пономов Никодимовича сына Удехкина в солдаты 2 и 3
всегда всегда Никодимовича сына Удехкина

Пронумеровано, пронумеровано 5 листов
и скреплено печатью

Заведующий МДОАУ «Детский сад № 2»

С.В. Александрова

